Rapport d'activités 2024-2025

PARC DE LA RIVIÈRE DU MOULIN

Corporation du parc de la Rivière-du-Moulin
Août 2025

Section 1 : Informations

Historique

En 1962, les terrains du parc de la Rivière-du-Moulin ont été acquis par Ville de Saguenay. Par la suite, commence le plan d'aménagement d'un parc linéaire le long de la Rivière-du-Moulin. Suite à plusieurs plans d'aménagement, le parc de la Rivière-du-Moulin a vu le jour et plusieurs activités s'y sont développées.

En 2004, le comité d'aménagement et de développement du parc de la Rivière-du-Moulin a été remis sur pied afin de déterminer les axes de développement à privilégier pour ce territoire. Ce comité de travail est composé de représentants du comité de l'environnement de Chicoutimi, du comité du bassin versant RIVAGE de la rivière du Moulin, des Verts-Boisés du Fjord, du Groupe Nature Animée, de Vélo-Chicoutimi, du comité des loisirs du quartier des Oiseaux, de citoyens utilisateurs du parc et de représentants municipaux. En 2005, un rapport préliminaire « Parc Rivière-du-Moulin, Vision stratégique de mise en valeur » produit par Le Groupe Leblond Bouchard est réalisé sous la supervision du comité. Cette première démarche, avant de procéder à l'élaboration d'un plan directeur, établit un diagnostic sur la situation actuelle et les prémisses d'une vision stratégique d'aménagement à court, moyen et long terme.

Jusqu'en 2020, le parc de la Rivière-du-Moulin était sous la gestion de la ville de Saguenay. En 2021, la décision a été prise de

céder la gestion du parc de la Rivière-du-Moulin à la Corporation du parc de la Rivière-du-Moulin. Depuis le changement de gestion, une démarche de planification stratégique a été réalisée afin de déterminer les priorités d'action pour le parc de la Rivière-du-Moulin.

Membres du conseil d'administration

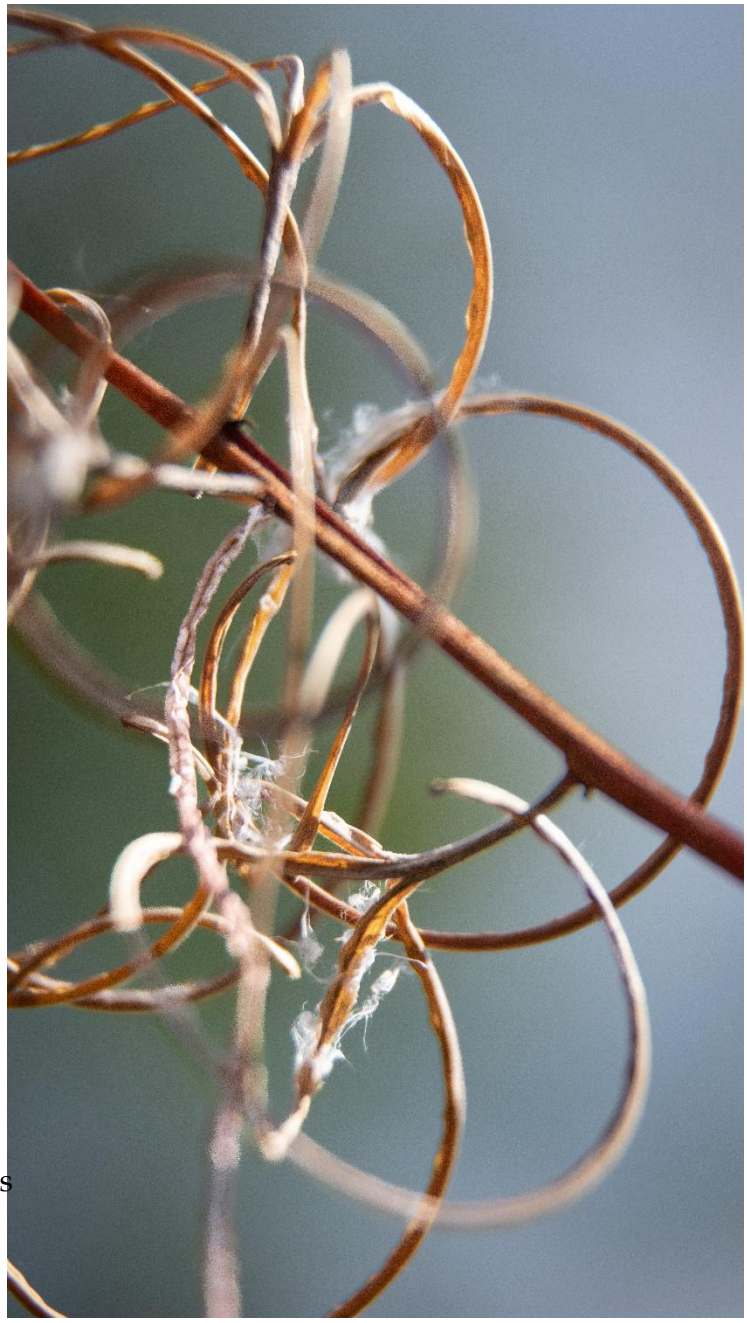
M. Sylvain Villeneuve, président
M. Éric Bernier, vice-président
Mme Karen Gobeil, secrétaire, trésorière
M. Gilles Gaudreault, administrateur
M. Régis Painchaud, administrateur
M. Marc Bouchard, administrateur
M. Marco Fortin, administrateur
Mme Marie-Claude Tremblay, administratrice
Mme Estelle Girard, administratrice
M. Sergio Rossi, administrateur

Membres du comité consultatif

Mme Danielle Lapointe
M. Guillaume Maltais
M. Sébastien Maltais
M. Guy Lévesque

Employés

M. Frédéric Munger, directeur général
Mme Audrey Lemay, directrice générale adjointe
M. Rémi Gagné, superviseur aux opérations terrain
Mme Sarah Bernard, préposée aux opérations
M. William Bouchard Tremblay, préposé aux opérations
M. Vincent Lavoie, préposé aux opérations
M. Cyril Dubuc, préposé aux opérations



M. Étienne Dubuc, préposé aux opérations
M. André Lespérance, préposé aux opérations
M. Marc-André Bergeron, préposé aux opérations
M. Yves Desbiens, préposé aux opérations
Mme Myriam Painchaud, préposée aux opérations
Mme Sandrine Gobeil, préposée aux opérations
M. Steeven Martin, préposé aux opérations
M. Roger Émond, préposé aux opérations
Mme Kloé Legault-Tremblay, préposée aux opérations
M. Mali Boucher, préposé aux opérations

Mot du président

Dans un premier temps, je dois vous expliquer la raison tardive de l'AGA. Nous avons dû trouver une autre firme comptable pour effectuer l'audit de la Corporation. La seule façon d'y parvenir a été de retarder le délai de livraison du rapport financier.

Depuis la fin de notre année financière, nous avons eu du mouvement de personnel. M. Frédéric Munger, directeur général, nous a quitté pour de nouveaux défis. Merci Frédéric pour le travail accompli et bonne chance dans l'accomplissement de ta vie professionnelle. De ce fait, je souhaite la bienvenue à notre nouvelle directrice générale, Mme Myriam Benoit.

La Corporation du parc de la Rivière-du-Moulin continue de grandir et d'évoluer. Les projets menés cette année témoignent de notre capacité à nous adapter aux changements tout en restant fidèles à nos valeurs fondamentales. Je veux souligner le partenariat que nous avons avec ÖAction qui propose des activités thématiques et de plein air. De plus, il y a eu l'ouverture du Café LE CHALET qui offre une gamme de produits à notre clientèle. Votre présence nombreuse (450 000 passages) aujourd'hui montre l'intérêt que vous portez à votre parc.

J'aimerais donc remercier l'ensemble du conseil d'administration, du comité consultatif, partenaires et talentueux employés(es) qui, chacun à leur manière, contribuent au succès de la gestion du parc de la Rivière-du-Moulin.

Merci et au plaisir d'échanger avec vous!

Sylvain Villeneuve

Mot du directeur général

Le parc de la Rivière-du-Moulin est un des plus beaux parcs urbains à mon avis. L'ensemble des intervenants de la corporation travaille à ce que le parc s'améliore constamment.
Cette année plusieurs projets nous ont permis de nous démarquer. Le parc a réalisé un évènement d'envergure avec le grand bal masqué. Nous avons aussi instauré un partenariat avec l'entreprise Ö Action afin d'organiser des activités pour jeunes de grande qualité. Un autre partenariat a vu le jour afin d'ouvrir un café dans nos locaux. Cette initiative et d'autres visent à faire de l'accueil du parc un lieu de rassemblement convivial, accueillant et stimulant pour l'ensemble des visiteurs.

L'équipe du parc travaille activement afin d'améliorer constamment l'entretien de notre territoire. Le but est d'améliorer constamment l'expérience client pour nos visiteurs. Depuis quelques années nous investissons également dans le maintien des infrastructures et ces investissements se traduisent par une amélioration de la qualité sur le terrain.

L'année 2024-2025 est ma dernière en tant que directeur général et je tiens à remercier toute l'équipe ainsi que les membres du conseil d'administration du parc pour ces belles années passées à vos côtés.

Section 2 : objectifs 2024-2025

- **Instaurer une billetterie en ligne**

Afin de rendre notre organisation plus efficace, l'implantation d'une billetterie en ligne nous permettra d'économiser du temps dans les périodes de fort achalandage en plus de fournir une option de paiement supplémentaire pour notre clientèle.

- **Plan d'entretien des équipements**

Nous désirons établir un plan d'entretien structuré de nos équipements dans le but d'assurer un fonctionnement optimal de ceux-ci en tout temps. Le plan d'entretien a été débuté, mais devrait être complété l'an prochain.

- **Avancement du projet pêche en ville**

Dans ce projet, nous sommes en attente du ministère qui devra faire des études au point de vue biologique, à la suite de la résolution prise par la ville de Saguenay en faveur du projet.

- **Projet hébergement**

La Corporation a obtenu une subvention afin de développer un projet d'hébergement insolite au PRDM. Le projet comportait certains enjeux, entre autres au point de vue du zonage. Le projet a été présenté aux élus de l'arrondissement Chicoutimi et une rencontre d'information citoyenne a été organisée. Les élus de Saguenay se sont prononcés contre la demande d'amendement de zonage ce qui a mis fin au projet.

- **Activités pour jeunes et groupes scolaires**

La Corporation a travaillé en collaboration avec le Groupe nature animée afin d'offrir des activités pour jeunes tout au long de l'année. Par suite de l'absence de résultats concrets, la Corporation a conclu une entente avec l'entreprise Ö Action pour ce volet.
Avec ce partenariat, une activité de Noël ainsi que des camps de jour durant la relâche ont été réalisés. Des activités estivales sont également dans la planification de l'organisation.

- **Comité les amis du parc**

Pour l'hiver un comité de bénévoles a été mis sur pied afin de patrouiller dans le parc et de faire de la sensibilisation sur le respect de la réglementation. Les bénévoles ont aussi pour objectif d'assurer la sécurité au besoin.

- **Plan d'action en développement durable**

Certaines actions en développement durable ont été déployées durant l'année, comme l'intégration du compost. Un travail de promotion du plan d'action reste à faire.

- **Réalisation du bal masqué**

Pour la première fois, la Corporation s'est lancée dans l'organisation d'évènement. Le grand bal masqué a eu lieu en août 2024. L'évènement a été un succès grâce aux efforts du comité organisateur. Celui-ci nous a permis d'amasser 14 000 $ au profit du projet de classe extérieure du PRDM.

- **Projet terrain et améliorations**

Durant l'année, nous avons travaillé à améliorer l'écoulement de l'eau dans le secteur de la cabane à canot, installé certains poteaux permanents pour la signalisation de ski de fond, nivelé une section de la piste 2.4, construit un refuge mobile, installé un foyer extérieur et construit des bandes permanentes pour la petite patinoire.

- **Alimentation**

Nous avons travaillé avec un partenaire afin d'ouvrir un service de café au parc de la Rivière-du-Moulin. Le café Le Chalet a offert ses premières journées d'opération en février 2025.

- **Opérations**

Au point de vue des opérations, la Corporation travaille activement afin d'être fonctionnelle et efficace. Plusieurs actions ont été réalisées en ce sens afin de viser l'amélioration des services offerts à la clientèle du parc.

Section 3 : Rapport d'opérations printemps-été-automne

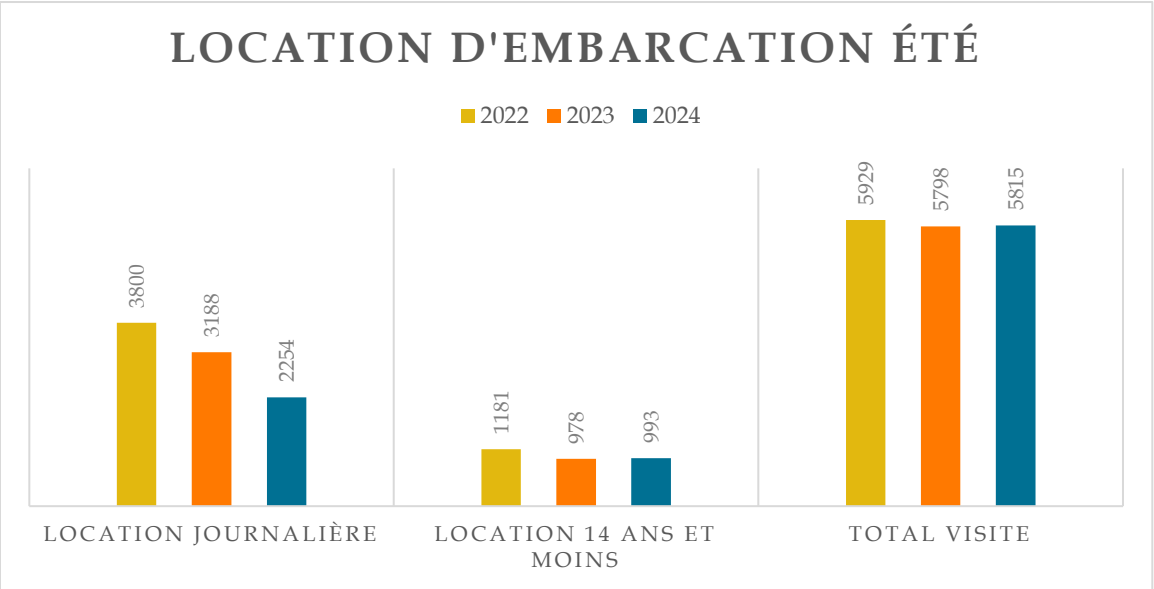
Faits saillants

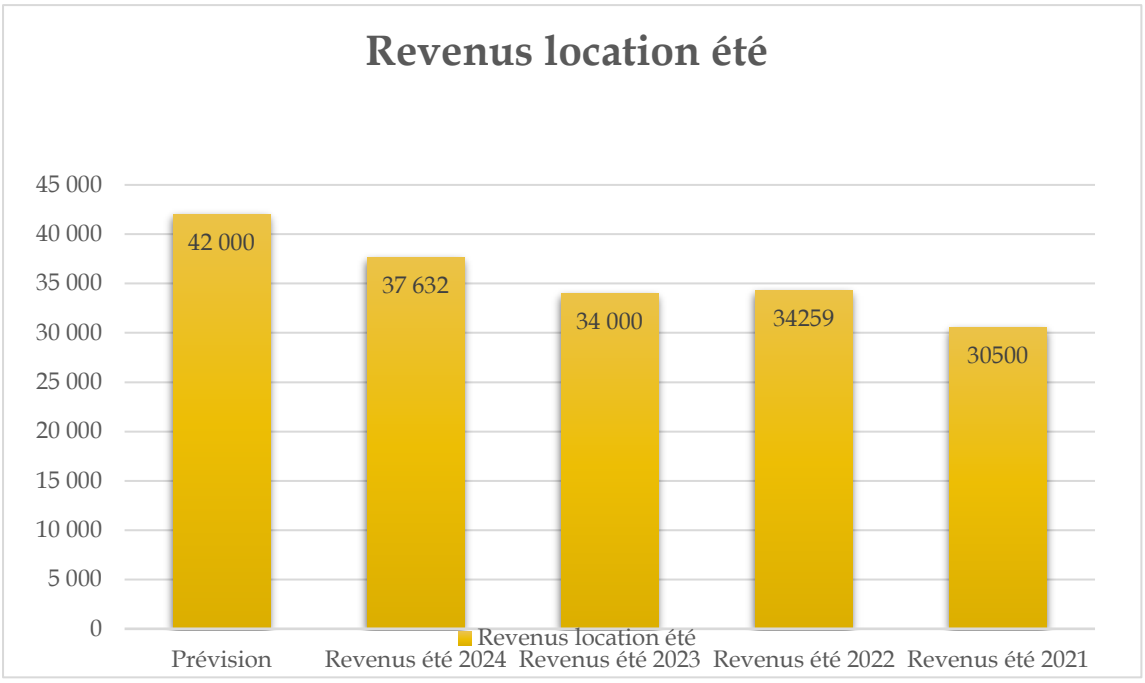
- Été chaud et sec;
- Bonne organisation du travail par rapport aux années passées ;
- Gain en efficacité ;
- Certains délais dans la réparation d'équipements ont créé des retards de travaux.

Évènements

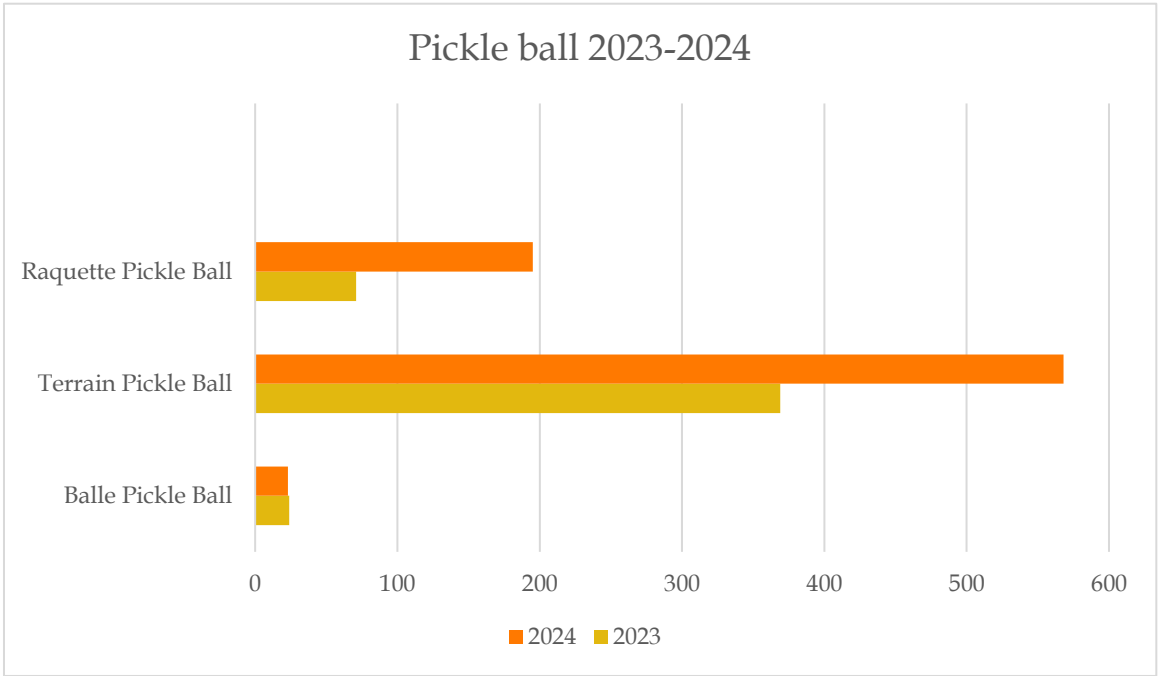
- Pour notre seconde édition de la fête de la pêche, l'activité a été un succès. Cette année, nous avons été en mesure d'aller chercher la subvention de la Fondation Faune pour l'ensemencement de poissons. Cette subvention nous a permis de mettre davantage de poissons dans la rivière. Encore cette année, nous avons organisé des activités éducatives pour les jeunes qui ont été fort appréciés.
- Accueil et implication à la réalisation du cross-country scolaire en collaboration avec la CSRS (1200 participants environ).

Location d'embarcations




Revenus location été
45 000
40 000
35 000
30 000
25 000
20 000
15 000
10 000
5 000
0
42 000
37 632
34 000
34259
30500
Revenus location été
Prévision
Revenus été 2024
Revenus été 2023
Revenus été 2022
Revenus été 2021

Pickle ball


Pickle ball 2023-2024
Raquette Pickle Ball
Terrain Pickle Ball
Balle Pickle Ball
0
100
200
300
400
500
600
2024
2023

Section 4 : Rapport d'opérations Hiver 2024-2025

Faits saillants

Le début de l'hiver 2024-2025 a été difficile avec très peu de neige au mois de décembre et quelques épisodes de pluies avant la période des fêtes. Malgré les circonstances, nous avons été en mesure d'ouvrir le ski de fond durant une bonne partie de la période des fêtes.
Il a été très difficile d'ouvrir la rivière cette année due à la présence d'eau par-dessus la glace combinée à du temps doux. La rivière est devenue praticable sécuritairement au début du mois de janvier seulement.
Nous avons été en mesure de terminer la saison le 13 avril 2025 pour le ski de fond. Les chutes de neige abondantes avec le temps froid de la fin de mois de mars et du début avril ont permis de prolonger la saison de ski sous d'excellentes conditions.
Au point de vue de la transition entre le ski et la marche, nous avons encore eu des difficultés cette année. La situation pourrait être améliorée par un affichage adéquat. Davantage de contrôles de billets et de patrouilles pourraient également aider. On peut s'attendre que cette problématique reste présente au parc de la Rivière-du-Moulin cependant, de par la particularité de la vocation de parc urbain des installations.
Concernant le ski de fond, la saison s'est bien déroulée avec un départ plus difficile, mais un milieu et une fin de saison des plus intéressants. L'entretien des pistes a été bien fait et la plupart du temps les conditions étaient excellentes. Le service avec le fournisseur est très bien depuis les deux dernières années. Par contre, on remarque que la supervision sur place est nécessaire afin de bien orienter les opérateurs dans l'exécution de leur travail.

Voici quelques recommandations pour l'an prochain :

- **Acquérir une perceuse à glace pour effectuer des tests de manière plus régulière sur la rivière. De cette façon, il serait**
- **possible de garder la rivière ouverte sécuritairement plus longtemps en fin de saison;**
- **Regarder la possibilité d'ouvrir le centre de ski et le pavillon à 7h00 après le relâche. Le ski est plus intéressant le matin en cette période de l'année;**
- **Évaluer la possibilité d'ouvrir le centre de ski à 8h00 au lieu de 9h00 les fins de semaine;**
- **Ajouter de l'affichage pour le paiement des droits d'accès;**
- **Continuer de mettre des employés pour la surveillance, particulièrement en début de saison. Ajouter des employés(es) en variant davantage les heures;**
- **Préparer un affichage permanent et clair lorsque les pistes de ski sont ouvertes sans pouvoir traverser sur la rivière.**

Au point de vue de l'opération des patinoires, nous avons eu nettement moins de problèmes cette année avec la bosse au milieu. Il est certain qu'il faut mettre beaucoup d'eau afin de recouvrir complètement la bosse.

Voici quelques recommandations pour l'an prochain :

- Utiliser davantage la Zamboni afin de développer une expertise dans l'utilisation de cet équipement;
- Essayer de boucher les trous de la patinoire avec du sable polymère pour tester l'option de rendre la patinoire étanche.
- Utiliser un abonnement télé sportif internet branché sur un ordinateur moins coûteux pour la salle de patins.

Au point de vue de la marche, les conditions ont été bonnes de manière générale. Nous observons les mêmes problèmes que les autres années avec les chiens non en laisse.

Location de salles :

Les locations de salles au PRDM sont très populaires. Encore cette année, notre salle de location est presque toujours pleine. Le total des revenus au 31 mars pour la location de nos salles est de 52 084 $

Pour les prochaines années, le défi sera de partager la salle avec les activités du café qui s'est installé au parc.

Recommandations pour l'an prochain :

- Il serait intéressant d'implanter des plages horaires fixes pour les activités de loisir du lundi au mercredi. Ceci nous permettrait d'ouvrir d'autres plages horaires afin d'utiliser davantage nos installations pour ce service.
- Par exemple : il pourrait y avoir une plage horaire de 16h45 à 17h45, une de 18h00 à 19h00 et une de 19h15 à 20h15.

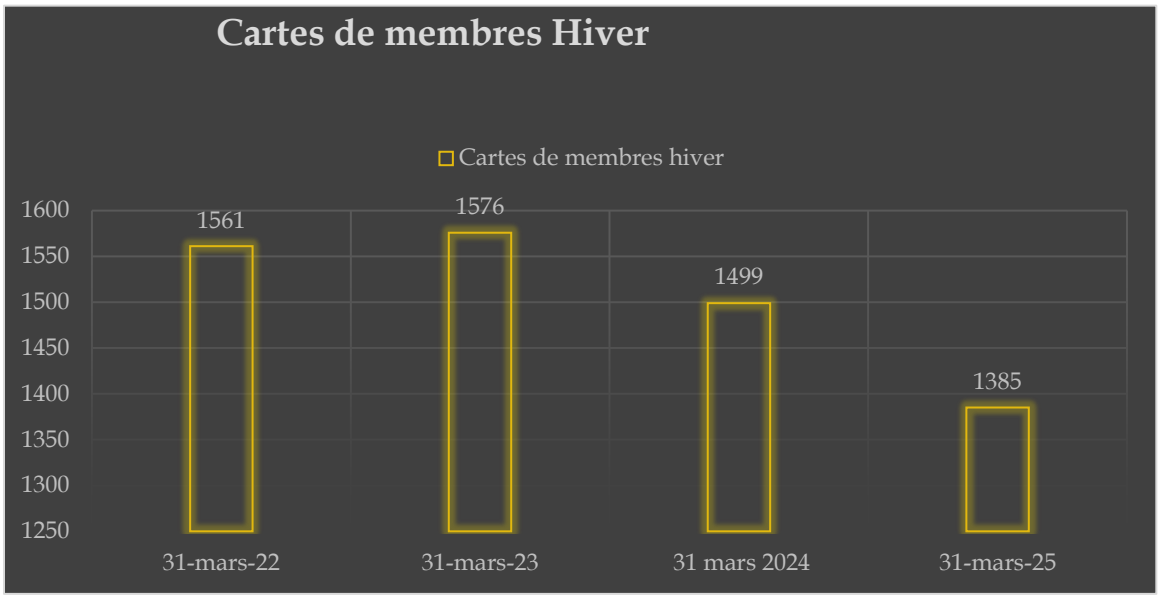
Nouveautés

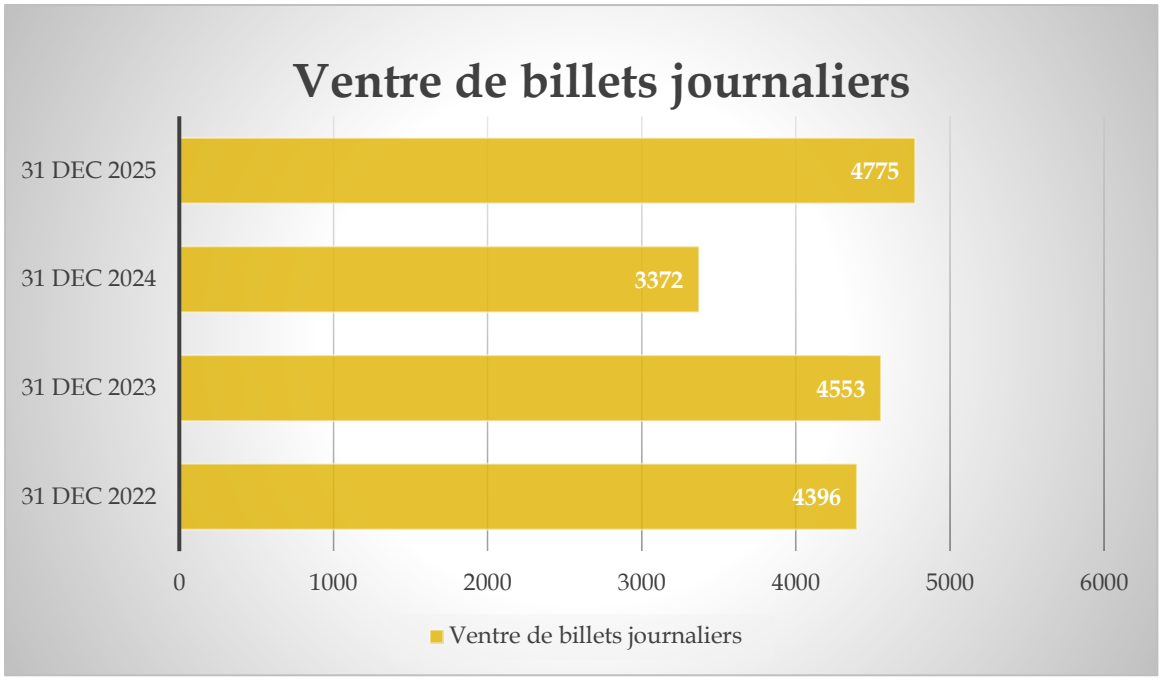
Cette année plusieurs nouveautés ont été implantées en période hivernale :

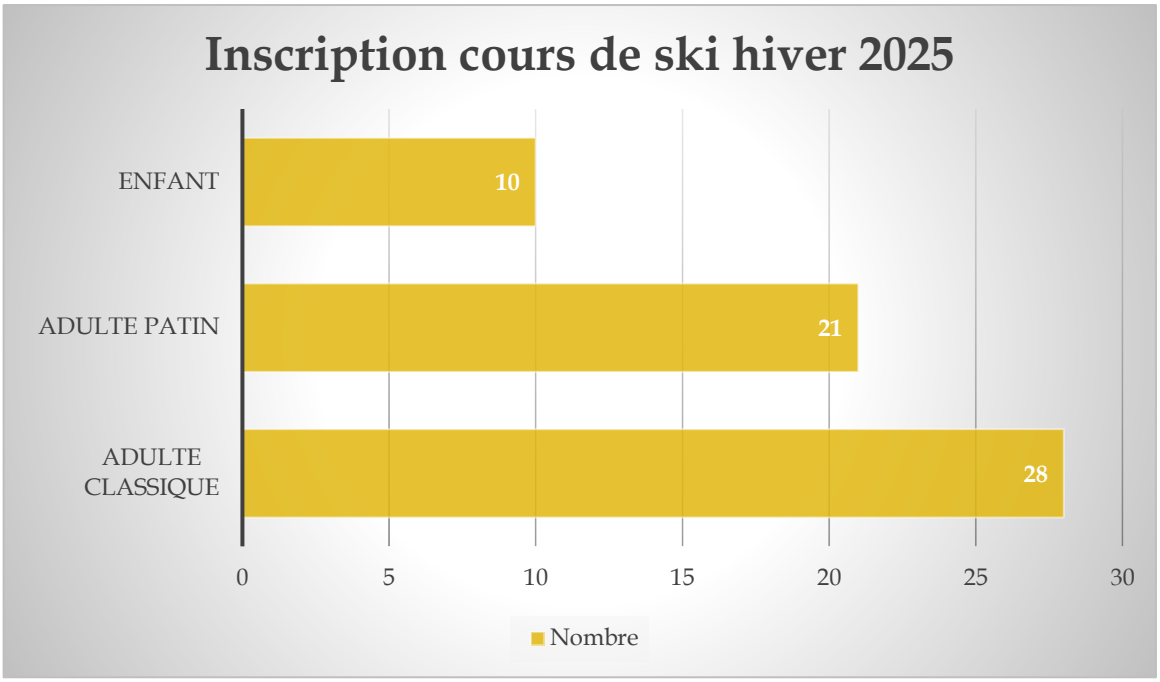
- Le café le chalet a ouvert ses portes au parc de la Rivière-du-Moulin. Le petit commerce convivial a nécessité quelques investissements et modifications en plus de devoir adapter les horaires de montage et démontage de salle. Le service a fait l'objet de très bons commentaires et semble apprécié de la clientèle.
- Un feu sur le plateau de départ a été ajouté à l'extérieur. L'objectif est de dynamiser le plateau de départ et de fournir un espace chaleureux pour la clientèle du parc.
- Un refuge au bout de la rivière a été ajouté.
- Nous avons également eu un camp de plein air de relâche dans lequel 20 jeunes ont été en mesure de profiter d'activités nature.

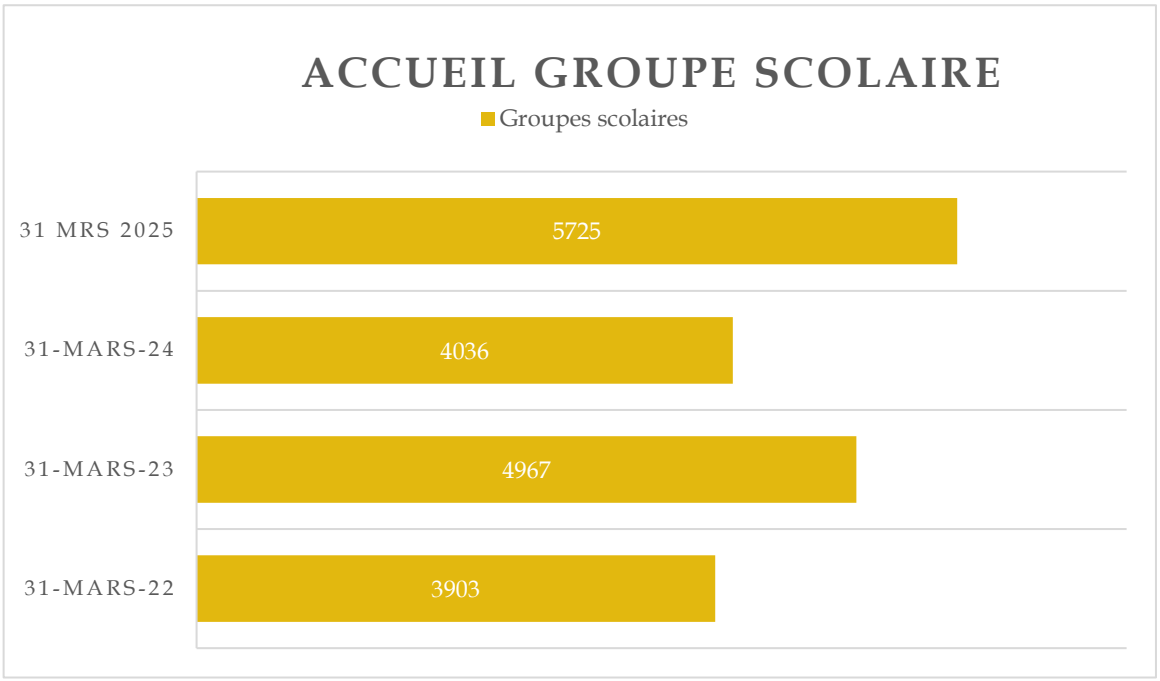
- Nous avons continué l'implantation des cours de ski pour adultes avec des cours en style patin et classique pour débutant. Une série de 4 cours étaient offerts afin de rendre les pratiquants autonomes dans la pratique du sport.

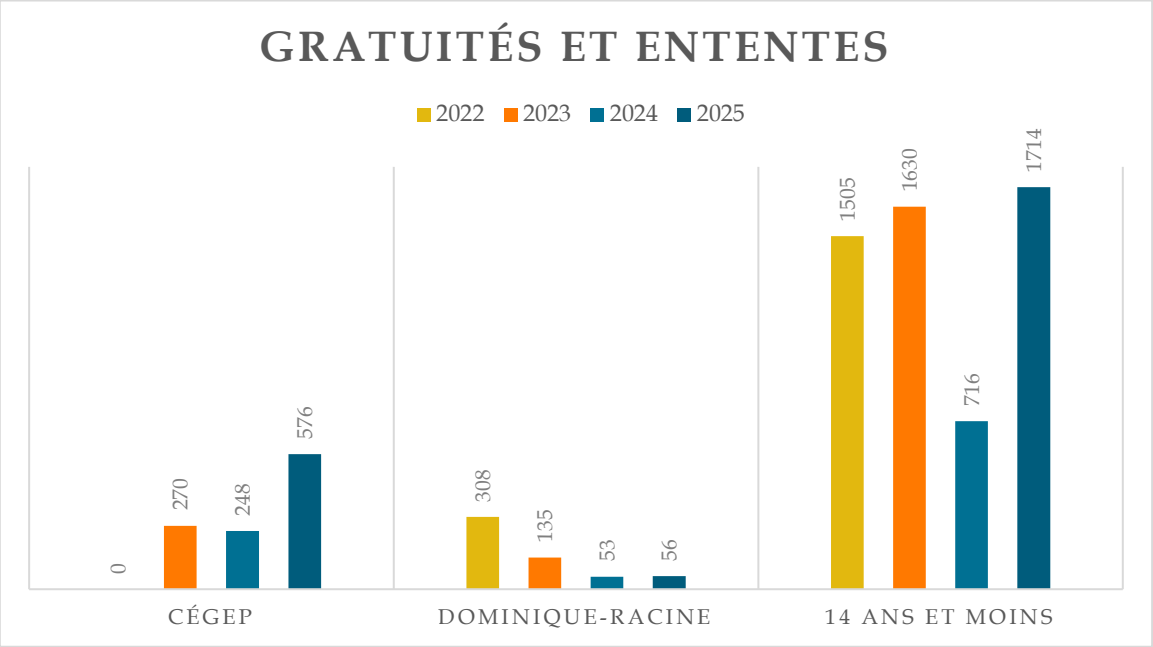
Statistiques

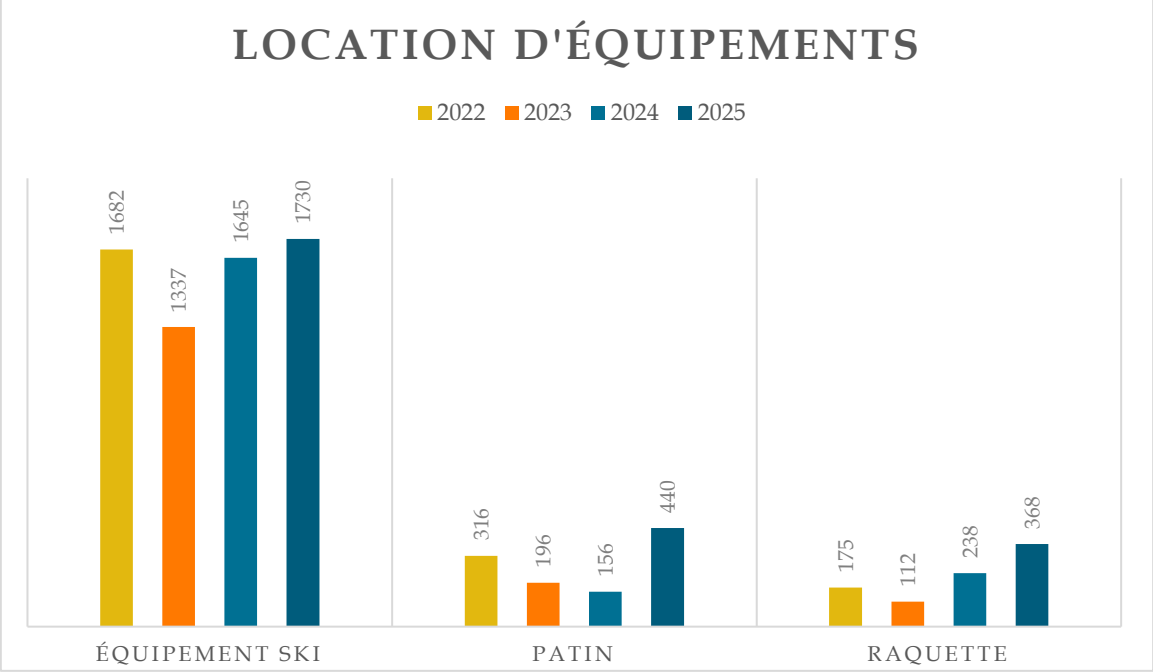


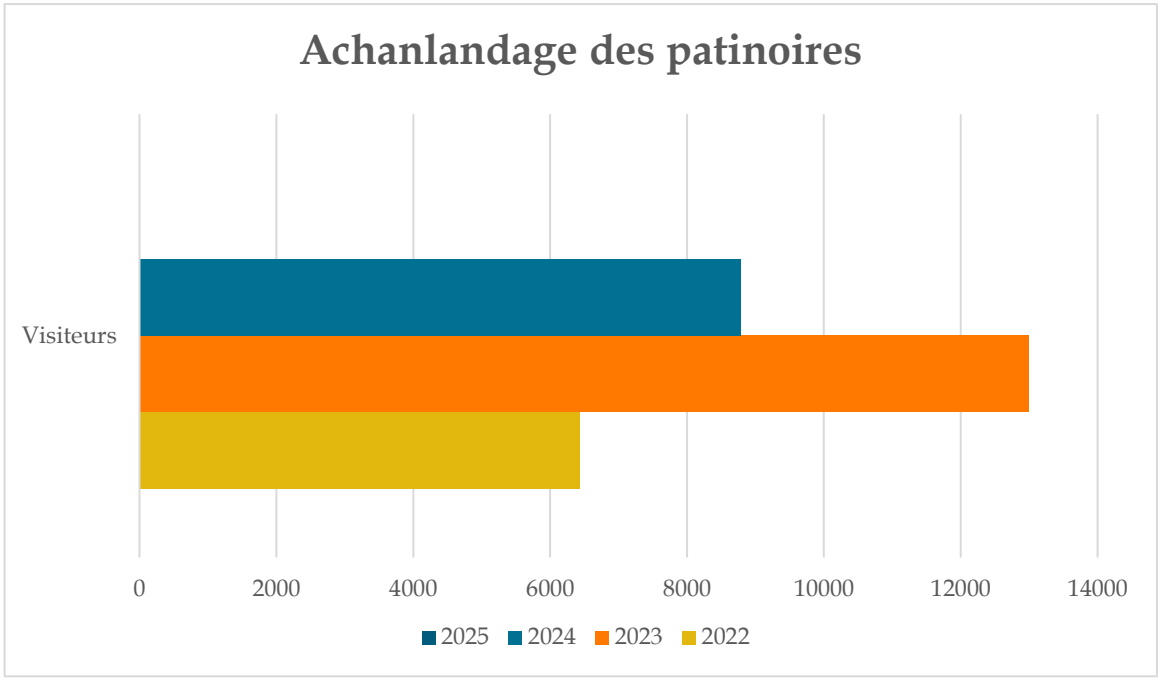


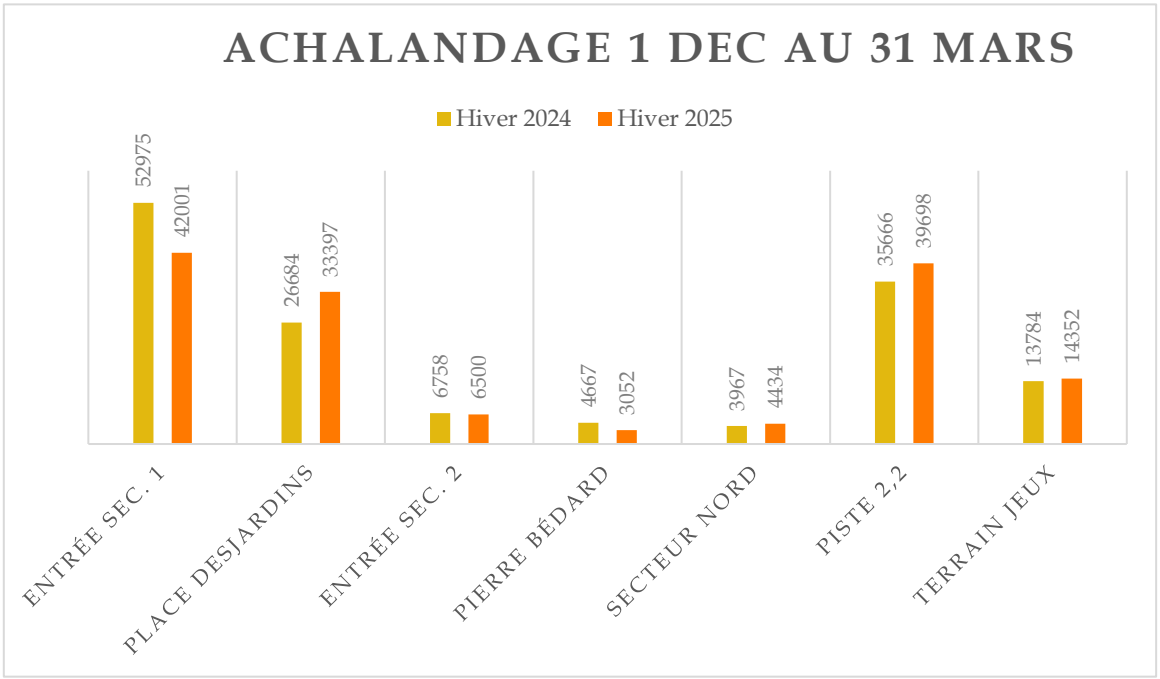

Inscription cours de ski hiver 2025
ENFANT
ADULTE PATIN
ADULTE CLASSIQUE
10
21
28
0
5
10
15
20
25
30
Nombre


ACCUEIL GROUPE SCOLAIRE
Groupes scolaires
31 MRS 2025
31-MARS-24
31-MARS-23
31-MARS-22
5725
4036
4967
3903


GRATUITÉS ET ENTENTES
2022
2023
2024
2025
0
270
248
576
308
135
53
56
1505
1630
716
1714
CÉGEP
DOMINIQUE-RACINE
14 ANS ET MOINS


LOCATION D'ÉQUIPEMENTS
2022
2023
2024
2025
1682
1337
1645
1730
316
196
156
440
175
112
238
368
ÉQUIPEMENT SKI
PATIN
RAQUETTE


Achanlandage des patinoires
Visiteurs
0
2000
4000
6000
8000
10000
12000
14000
2025
2024
2023
2022


ACHALANDAGE 1 DEC AU 31 MARS
Hiver 2024
Hiver 2025
52975
42001
26684
33397
6758
6500
4667
3052
3967
4434
35666
39698
13784
14352
ENTRÉE SEC. 1
PLACE DESJARDINS
ENTRÉE SEC. 2
PIERRE BÉDARD
SECTEUR NORD
PISTE 2,2
TERRAIN JEUX

Section 5 : objectifs 2025-2026

Plan d'action

- Mettre en place une billetterie en ligne;
- Améliorer la sensibilisation sur le sans trace;
- Développer une procédure pour les utilisateurs corporatifs (cardio plein air, énergie cardio, etc.;
- Développer un plan d'entretien des équipements;
- Avancer le projet Pêche en ville;
- Développer les activités en collaboration avec Ö Action;
- Cartographier et diffuser les secteurs du parc (jeux, développement, protection, etc.);
- Faire le sondage de satisfaction des employés;
- Développer des partenariats;
- Faire une mise à jour de la planification stratégique;
- Faire les plans de la classe extérieure.

Terrain

- Faire un plan d'acquisition des équipements;
- Refaire le sentier en roche dans l'ancien lit de rivière;
- Améliorer les poteaux de ski permanent et refaire la signalisation de l'autre côté du pont forestier;
- Fabriquer des clôtures en bois;
- Rechargement de la 2,2;
- Finaliser le refuge mobile;
- Terminer les travaux à la cabane à canot;
- Réaliser l'inspection des passerelles;
- Améliorer la descente pour l'accès au secteur nord;
- Début des travaux de la plantation de pins blancs;
- Réaliser le projet de réfection du sentier des Moulins

Opérationnelles

- Améliorer l'échéance d'exécution des travaux;
- Avoir un inventaire des matériaux utilisés;
- Améliorer l'inventaire et les ventes d'articles promotionnels;
- Réaliser le calendrier d'entretien de l'outillage;
- Ouverture hivernale du secteur nord;
- Réparer ou changer les supports à fartage;
- Faire un registre des interventions sur les arbres dangereux.

Cégep de
Chicoutimi

eNGLOBE

Saguenay
LacSaintJean.ca

Physiothérapie
Endrick Girard
Complexe Médical
l'Axe

30
D'EXPERTISE

Blackburn &
Blackburn

ÉQUIPE
Phoenix

CRÉATRICE
DE MAGIE

Andrée
LAFOREST

Gravel & Fils
Résidences funéraires

Desjardins
Caisse de Chicoutimi

Authentique
esthétique

LES IMMEUBLES PERRON

DELTA
HOTELS
MARRIOTT
SAGUENAY
CENTRE DE CONGRÈS

RICHARD MARTEL

Multi-Services
Smith
Gestion immobilière & Rénovations

DECATHLON

Toilettes
Mobiles JM
418-290-1769

à
l'orée
des
champs

GROUPE INDUSTRIEL
AMI

LE STADE
RESTO-BAR

brassardburo
VOUS COMPRENDRE. VOUS SERVIR.

artopex
MOBILIER DE BUREAU

DIRCOM